

SOLICITUD DE PAGO POR DEFUNCIÓN DE PENSIONADO

FIRMAR EN TINTA AZUL

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE								
Nombre	Inicial	Apellidos				Seguro Social		
Número Teléfono	Niśman) Teléfono	N/ T 1/6			Donantagos a Dalagión		
Celular	Alterno		Número Teléfono del Trabajo			Parentesco o Relación con el Fallecido		
Cciuiai	Alterio		der Trabajo			con en ranceido		
Dirección Postal			Ι	Dirección Residencial				
·								
Pueblo Estado/País Código Postal			Pueblo	Estado/País	Código Postal			
				1 40010	25taao/1 als	Codigo I ostai		
Email:								
INFORMACIÓN SOBRE EL PARTICIANTE FALLECIDO								
Nombre	Inicial		Apellidos			Seguro Social		
Fecha de Fallecimiento				Causa de Fallecimiento				
Firma del Solicitante					Fecha	<u> </u>		

NOTA:

Incluir identificación con foto y firma del <u>Beneficiario</u> (Ej. Licencia de conducir, identificación de Obras Públicas de PR, copia del pasaporte firmado)

FIRMAR EN TINTA AZUL

POBOX21769, San Juan, PR. 00931-1769	3787-751-4550	787-764-0941	www.retiro.upr.edu

"Somos un patrono con igualdad de oportunidades en el empleo y no discriminamos por razón de raza, color, sexo, edad, origen social o nacional, condición social, afiliación política, ideas políticas o religiosas: por ser víctima o ser percibida(o) como víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acecho, sin importar estado civil, orientación sexual, identidad de género o estatus migratorio: por impedimento físico, mental o ambos por condición de veterano(a) o por información genética."

Patrono con Igualdad de Oportunidad en el Empleo M/M/V/I



Fideicomiso del Sistema de Retiro UPR

INSTRUCCIONES

Solicitud de Pago por Defunción de Pensionado INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

- 1. En los primeros 3 encasillados coloque el nombre completo del solicitante Nombre, Apellido Paterno y Apellido Materno.
- 2. En el encasillado Número de Seguro Social, coloque el número del seguro social del solicitante Ej. (123 45 6789) sin guiones, el formulario se encarga de colocarlos.
- 3. En el encasillado Parentesco o Relación con el Fallecido, coloque el parentesco o relación con el fallecido.
- 4. En los encasillados Número de Celular, Número de Residencial y Número de Teléfono, coloque el número de celular, residencial y teléfono del solicitante. Ej. (787) – 123 – 4567. Sin paréntesis ni guiones, el formulario se encarga de ponerlos.
- 5. Encasillado Indique si usted es beneficiario del participante fallecido, indique si es beneficiario del participante fallecido.
- 6. En el encasillado Dirección Postal y Residencial, coloque la dirección postal (donde recibe correspondencia) y residencial del solicitante (donde vive).
- 7. Incluir identificación con foto y firma (Ej. Licencia de conducir, Identificación de obras públicas PR, Copia del pasaporte firmado)

INFORMACIÓN SOBRE EL PARTICIANTE FALLECIDO

- 1. En los encasillados coloque el nombre completo del fallecido Nombre, Apellido Paterno y Apellido Materno.
- 2. En el encasillado Número de Seguro Social, coloque el número de seguro social del fallecido Ej. (123 45 6789) sin guiones, el formulario se encarga de colocarlos.
- 3. En el encasillado Fecha del Fallecimiento, coloque la fecha en que falleció el participante. Ej. (MM/DD/YYYY). Sin guiones ni diagonales, el formulario se encarga de colócalos.
- 4. Firme el formulario con tinta azul.
- 5. En el encasillado fecha, entre el día, mes y año cuando firma el formulario, valores numéricos en el formato día/mes/año. Dos dígitos para el día y mes y dos dígitos para el año. No use guiones o diagonales, el formulario se encarga de colocarlos.









"Somos un patrono con igualdad de oportunidades en el empleo y no discriminamos por razón de raza, color, sexo, edad, origen social o nacional, condición social, afiliación política, ideas políticas o religiosas: por ser víctima o ser percibida(o) como víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acecho, sin importar estado civil, orientación sexual, identidad de género o estatus migratorio: por impedimento físico, mental o ambos por condición de veterano(a) o por información genética. Patrono con Igualdad de Oportunidad en el Empleo M/M/V/I